



Муниципальные выборы в городе Красноярске

**Регистрация (учет)
избирателей,
участников референдума
в городе Красноярске**

Материалы семинара

2006

7 апреля 2006 года состоялся семинар «Регистрация (учет) избирателей, участников референдума на территории г. Красноярска» на базе Кировского района.

Семинар организовала и провела Избирательная комиссия города Красноярска совместно с администрацией города. Для участия в работе семинара приглашены органы, осуществляющие работу по регистрации (учету) избирателей, участников референдума - Управление Федеральной миграционной службы России по Красноярскому краю, ГУ ФСИН по Красноярскому краю, краевой военкомат, агентство ЗАГС администрации Красноярского края, представители судов, руководители Избирательной Комиссии Красноярского края, территориальных избирательных комиссий, системные администраторы этих комиссий, представители городской и районных администраций города.

СОДЕРЖАНИЕ

Открытие семинара Лисовская Анна Георгиевна, председатель избирательной комиссии города Красноярска	5
Вступительное слово Лабунец Виктор Андреевич, глава администрации Кировского района г. Красноярска	7
Нормативно-правовое регулирование процесса регистрации (учета) избирателей, участников референдума Злобина Наталья Николаевна, зав. отделом правовой экспертизы главного правового управления администрации г. Красноярска, член избирательной комиссии города Красноярска	9
Изменения, внесенные в Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации и механизм их реализации Попов Александр Иванович, заместитель председателя Избирательной комиссии Красноярского края	11
Роль ТИК в процессе учета избирателей в период избирательных кампаний Бресский Сергей Изович, председатель ТИК Кировского района	16
О взаимодействии Управления Федеральной миграционной службы по регистрации (учету) избирателей с органами местного самоуправления Грудина Зоя Владимировна, и.о. заместителя начальника УФМС России по Красноярскому краю	17
Об организации работы по предоставлению сведений об умерших гражданах Грешилов Александр Алексеевич, начальник агентства ЗАГС администрации Красноярского края	19
Порядок передачи информации о призывниках в администрации районов города. Разъяснения ФЗ от 14.08.2002 №599 «О внесении изменений и дополнений в некоторые акты правительства Российской Федерации» Ремизов Евгений Владимирович, подполковник, начальник отделения морально-психологической и информационной работы крайвоенкомата	21

О порядке информирования избирательных комиссий о гражданах, находящихся в исправительных учреждениях по вступившим в законную силу приговорам суда	22
Астапчук Наталья Николаевна, старший инструктор отдела организации воспитательной работы с осужденными УПП и СРО ГУФСИН Красноярского края	
Взаимодействие ТИК с органами, осуществляющими регистрацию граждан РФ в Советском районе	24
Макаров Игорь Владимирович, системный администратор ТИК Советского района	
О практике работы по регистрации (учету) избирателей администрации Ленинского района	26
Пронякина Валентина Федоровна, заместитель главы Ленинского района по организационной работе	
Из опыта ведения регистра населения Свердловского района	27
Барков Владимир Иванович, системный администратор ТИК Свердловского района	
О механизме реализации исполнения Положения в городе Красноярске	38
Букарин Александр Викторович, заместитель Главы города по правовым вопросам	

Лисовская Анна Георгиевна
председатель Избирательной комиссии города Красноярска

Уважаемые участники семинара! Уважаемые коллеги!

Мы продолжаем реализовывать наши с вами планы по повышению профессионального уровня организаторов выборов и совершенствованию работы, связанной с подготовкой и проведением выборов и референдумов.

Тема сегодняшнего семинара «Регистрация (учет) избирателей, участников референдума в городе Красноярске» актуальность и важность этого вопроса очевидна, поскольку нарушение правил составления списков избирателей, участников референдума может быть основанием для отмены судом решений избирательных комиссий об итогах голосования и результатов выборов (п.3 ст.77 ФЗ №67).

Совершенно свежий пример, когда под сомнение ряда заявителей ставятся результаты выборов депутата Законодательного Собрания Красноярского края по Березовскому избирательному округу, имела место попытка отменить выборы депутата ГД, есть пример привлечения к административной ответственности главы одного из районов.

Подавляющее количество жалоб избирателей особенно в день выборов поступает на составление списков.

Кроме того, буквально в последние месяцы, принят ряд новых нормативных документов, регулирующих работу по регистрации (учету) избирателей, участников референдума и на уровне Федерального Закона и постановлений ЦИК, распоряжений совета администрации края и города Красноярска.

ПОЭТОМУ, понимая важность этого избирательного действия, избирательная комиссия города Красноярска совместно с администрацией города проводит данный



семинар. Для участия в работе семинара приглашены все, определенные Законом, субъекты, осуществляющие работу по регистрации (учету) избирателей, участников референдума, это: Управление Федеральной миграционной службы России по Красноярскому краю, ГУ ФСИН по Красноярскому краю, краевой военкомат, агентство ЗАГС администрации Красноярского края, представители судов, руководители Избирательной Комиссии Красноярского края, территориальных избирательных комиссий, системные администраторы этих комиссий, представители городской и районных администраций города.

Главной целью семинара является определение четкого порядка этой работы в городе Красноярске. Очень хотелось бы, чтобы в процессе работы мы смогли задать друг другу вопросы и, конечно, получить на них ответы, выработать определенные механизмы взаимодействия в ряде наиболее сложных моментов.

Уважаемые коллеги, у вас на руках программа семинара, мы предполагаем, что работать будем до 13 часов, если возникнет необходимость, то можно и продолжить работу. Кофе-пауза у нас будет в 11.45, просьба ко всем выступающим не покидать семинар сразу после своих выступлений, потому что могут быть и вопросы и необходимость что-то пояснить. Два слова о материалах, которые вы получили при регистрации. Мы подготовили для вас полный комплект нормативных документов, регламентирующих всю работу по регистрации избирателей, при этом сделали их в удобном для использования виде, можно пользоваться образцами, снимать копии и т.д.

На этом я хотела бы закончить свое выступление и если нет вопросов по проведению семинара, то передать слово главе администрации Кировского района, на территории района, где мы с вами сегодня находимся.





Лабунец Виктор Андреевич
глава администрации Кировского района
города Красноярска

Я приветствую всех, кто собрался сегодня здесь для участия в семинаре, на котором будут подниматься вопросы регулирования процесса регистрации избирателей, формирование списков избирателей, будут рассмотрены изменения, внесенные в Положение о государственной системе регистрации, роль территориальной избирательной комиссии в период избирательных компаний и другие вопросы. Я очень рад, что подобного рода мероприятие проходит на территории Кировского района. Хочется отметить, что в период выборных кампаний у нас работают 50 участковых комиссий и 2 окружных по выборам депутатов горсовета. Большое внимание администрация района уделяет вопросам учета избирателей – участников референдума. Организовано взаимодействие с органами регистрационного учета, ООО УК «Жилбытсервис»; органами записи актов гражданского состояния, военкоматом; судом.

Кировский район – это один из старейших районов города. Сейчас район занимает территорию площадью 35 кв. км, на 55 улицах проживает 117 тысяч человек, 85,5 тыс. избирателей.

Образовательное пространство района представлено 56 учреждениями, в которых обучается 11457 учеников. Среди образовательных учреждений района 11 (полных) средних школ, 3 гимназии, 2 лицея, 2 начальные школы - детский сад, 1 прогимназия, 1 детский дом № 59, 3 специальных коррекционных учреждения, 1 центр образования, 27 дошкольных образовательных учреждений, Центр детского творчества, межшкольный учебный комбинат, детско-юношеская спортивная школа. Кроме того, в районе функционируют детский оздоровительный лагерь “Солнышко” и “Сказка”. В

районе находится 1 ВУЗ – университет цветных металлов и золота. Техникумов – 2 (строительный, информатики и вычислительной техники), училищ – 2 (училище искусств и речное), ГПТУ – 2, колледжей – 1 (машиностроительный).

В Кировском районе сосредоточена группа предприятий металлургической и машиностроительной отраслей, выпускающих различные подъемные механизмы, специальные стали и сплавы.

Экономика района представлена такими промышленными предприятиями, как: ЗАО «Сибтяжмаш», ОАО МЗ «Сибэлектросталь», ОАО «Красноярский судоремонтный завод», ОАО «Кирпичный завод «Содружество», ОАО «КМЗУ «Сибтехмонтаж», ОАО «КПМФ «Востокпромсвязьмонтаж», ГП «МТУ «Изумруд», АО «Вторичные металлы», ОАО Красноярский речной порт.

К услугам кировчан 238 продовольственных, промышленных магазинов и предприятий общественного питания, 334 киоска и павильонов, 29 лечебных учреждений и 49 спортивных сооружений. Широко представлена культурная сфера.

Благоустройство района

С момента как стартовала программа «Мой красноярский двор» было благоустроено в районе более 110 дворов, а также кварталов, состоящих из нескольких дворов. В 2005 году по итогам общегородского конкурса Кировский район был признан самым благоустроенным районом города и награжден грамотой Главы города Красноярска.

Выполнена реконструкция фонтана по ул. Вавилова, 80.

Отремонтировано 153 подъезда.

Построена новая хоккейная коробка по ул. Тимошенкова, 161, всего за 2005 год отре-

монтировано 9 хоккейных коробок.

Выполнена реконструкция сквера по ул. Западной (между ул. Вавилова и пр. им. газеты «Красноярский рабочий») и сквера «Маяковского». А также, реконструкция сквера по завершению ансамбля стелы 30-летия Победы на улице Вавилова: установлена памятная доска «Герои Кировчане» с именами трех Героев Советского Союза жителей Кировского района.

Реконструируется рынок «Мави».

К августу 2006 года планируется выполнить реконструкцию сквера по пр. им. газеты «Красноярский рабочий», 85-93 к 50-летию наименования проспекта с благоустройством и озеленением аллеи.

По инициативе администрации Кировского района по пр. им. газеты «Красноярский рабочий», 100д ведется реконструкция здания магазина «Мир сумок» с устройством 2-х этажной пристройки и прилегающего сквера.

Строительство

По программе сноса ветхого жилья, утвержденной Главой города П.И. Пимашковым, сносим ветхое аварийное жилье, в поселке Первомайский возводятся новые современные жилые дома, а также в районе домов №27 и 31 по ул. Вавилова со сносом 4 домов. В районе ул. ул. Вавилова, Затонской и Семафорной находится еще более 50 деревянных двухэтажных домов, подлежащих сносу, согласно генеральному плану города.

Возводятся жилые дома в районе улиц Кутузова – Грунтовая, Павлова – Добролюбова, Добролюбова – Щорса – Котовского – Кутузова. Ведется строительство Православного Храма Рождества Христова. Надеемся, что он займет достойнейшее место и «приживется» в районе так же, как в свое время Свято-Никольский Храм-памятник, возведенный в сквере за торговым центром «Красноярье», на набережной р. Енисей. Сейчас это место благоустроено и является одним из красивейших в районе.

В 2005 году введены в эксплуатацию новые жилые дома по ул. Маяковского, 18, ул. Щорса, 43, Щорса, 83.

Благодаря кировчанам-красноярцам, благодаря любви и труду, район растет и развивается. И хочется верить, что все достигнутое упорным трудом, умом и творчеством кировчан будет не только сохранено, но и преумножено.

Развитие района – это наглядный пример роста и благоустройства города.





Нормативно-правовое регулирование процесса регистрации (учета) избирателей, участников референдума

Злобина Наталья Николаевна

*зав. отделом правовой экспертизы главного правового управления администрации г. Красноярска,
член Избирательной комиссии города Красноярска*

Регистрация (учет) избирателей, участников референдума в Российской Федерации предусмотрены статьей 16 Федерального закона «О гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Новая редакция данной статьи Федерального закона от 21 июля 2005 года полностью пересмотрела порядок регламентации деятельности органов государственной власти и управления, иных организаций, а также органов местного самоуправления по организации и ведению регистрации и учета избирателей, участников референдума. Основное нововведение состоит в том, что в Федеральном законе теперь установлен перечень органов и организаций, обязанных предоставлять необходимую для проведения главами местных администраций муниципальных образований учета избирателей, участников референдума информацию, а также установлены сроки представления такой информации.

В соответствии с п. 11 вышеуказанной статьи Федерального закона постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29.12.2005 № 164/1084-4 в целях приведения правовых актов в соответствие с федеральным законодательством внесены корректировки в Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации.

Новая редакция данного Положения также изложена в соответствии с положениями ст. 16 Федерального закона «О гарантиях избирательных прав...» и содержит:

- перечень оснований для включения гражданина в число избирателей и исключения его из числа таковых;
- перечень органов и организаций, обязанных предоставлять в целях ведения учета избирателей, участников референдума определенные сведения о гражданах, а также перечень, периодичность, форму и порядок передачи таких сведений;
- полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации и их должностных лиц в области осуществления регистрации (учета) избирателей, участников референдума и ведения Регистра избирателей.

В целях реализации настоящего постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в Красноярском крае в свою очередь были приняты:

- решение Избирательной комиссии Красноярского края от 1 марта 2006 года № 131/110 «Об обеспечении функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Красноярского края;
- распоряжение Совета администрации Красноярского края от 3 марта 2006 года № 125-р;
- распоряжение первого заместителя Губернатора края В.Ю. Кузубова от 13 марта 2006 года № 144-р.

Каждый из данных нормативных актов урегулировал определенный круг вопросов, связанный с организацией и функционированием Государственной системы регистрации

(учета) избирателей и участников референдума в Российской Федерации с учетом компетенции этих органов и их должностных лиц. Так, были установлены конкретные сроки, периодичность и форма передачи информации органами и организациями в целях осуществления учета избирателей и ведения Регистра избирателей, определены должностные лица, ответственные за организацию выполнения Федерального закона и постановления ЦИК Российской Федерации на территории края.

Основываясь на нормативно-правовых актах Российской Федерации и Красноярского края, изданных по вопросам организации регистрации (учета) избирателей и участников референдума Главой города Красноярска, как руководителем местной администрации, издано Положение об организации учета избирателей, участников референдума на территории города Красноярска, утвержденное 3 апреля 2006 года за № 206. При этом, постановление администрации города от 17 декабря 2004 года № 569, ранее регулировавшее подобные правоотношения в городе, было признано утратившим силу.

Подводя общие итоги системы нормативно-правового регулирования процесса регистрации (учета) избирателей, участников референдума, сложившейся в настоящее время в Российской Федерации, можно отметить, что такая система в конечном счете сформирована из правовых актов всех трех уровней власти: федеральной, региональной и местного самоуправления.



Изменения, внесенные в Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации и механизм их реализации

Попов Александр Иванович
*заместитель председателя Избирательной
комиссии Красноярского края*

Добрый день, уважаемые участники семинара!

Проводимое сегодня мероприятие является важным этапом на пути совершенствования избирательного законодательства. По сути, мы подводим первые итоги в деле реализации новых положений по регистрации (учету) избирателей, участников референдума, выявляем имеющиеся проблемы и намечаем пути их решения. Отправной точкой при этом, безусловно, является уяснение новелл, внесенных в Положение о государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, чему и будет посвящено мое выступление.

Говоря об изменениях, внесенных в Положение о государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, необходимо отметить, что они основаны на соответствующих изменениях Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Если ранее действовавшее законодательство основную нагрузку по регистрации (учету) избирателей, участников референдума возлагало на глав муниципальных образований или уполномоченных ими лиц, предусматривая, что порядок, сроки и формы представления сведений организациями, осуществляющими учет населения, подлежали определению именно главой муниципального образования или уполномоченным им лицом на основании решения руководителя высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Зачастую подобный порядок на местах отсутствовал либо не исполнялся, отсутствовали единые формы представления сведений, не совпадали сроки их представления. В настоящее время в Положении обязанность ведения регистрации (учета) избирателей, участников референдума возложена на главу местной администрации городского округа и муниципального района. Далее четко определены органы, обязанные представлять сведения главе местной администрации:

1. Органы регистрационного учета, органы, осуществляющие выдачу и замену документов, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации, не реже чем один раз в месяц представляют главе местной администрации по месту своего нахождения следующие сведения:

о фактах выдачи и замены паспорта;

о фактах регистрации и снятия с регистрационного учета по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания) граждан.

2. Органы записи актов гражданского состояния не реже чем один раз в месяц представляют сведения о фактах регистрации смерти граждан, в том числе в связи с решением суда об объявлении гражданина умершим, главе местной администрации по месту своего нахождения. Если место жительства гражданина находилось на территории иного муниципального образования, иного субъекта Российской Федерации, избирательная комиссия субъекта Российской Федерации, в которую поступили указанные выше сведения, передает их по месту жительства гражданина с использованием ГАС «Выборы» в соответствии с рег-

ламентом применения ГАС “Выборы” для решения задач, связанных с учетом избирателей, участников референдума в Российской Федерации, который утверждается ЦИК России (далее – регламент).

3. Органы, осуществляющие воинский учет, не реже чем один раз в три месяца сообщают о гражданах, призванных на военную службу, поступивших в военные учебные заведения главе местной администрации по месту жительства гражданина. Если место жительства гражданина до призыва на военную службу находилось на территории иного муниципального образования, иного субъекта Российской Федерации, сведения передаются в избирательную комиссию субъекта Российской Федерации по месту расположения военного комиссариата для последующей передачи главе местной администрации по месту жительства гражданина с использованием ГАС “Выборы” в соответствии с регламентом.

4. Органы (учреждения) уголовно-исполнительной системы не реже чем один раз в три месяца сообщают о совершеннолетних гражданах, поступивших отбывать наказание в виде лишения свободы по приговору суда, и о гражданах, достигших 18-летнего возраста в период отбывания наказания, главе местной администрации по месту жительства гражданина до его осуждения. Если место жительства гражданина до поступления в место лишения свободы находилось на территории иного муниципального образования, иного субъекта Российской Федерации, сведения передаются в избирательную комиссию субъекта Российской Федерации по месту расположения органа (учреждения) уголовно-исполнительной системы для последующей передачи главе местной администрации по месту жительства гражданина с использованием ГАС “Выборы” в соответствии с регламентом.

5. Суд, приняв решение о признании гражданина недееспособным, а также решение о признании дееспособным гражданина, ранее признанного судом недееспособным, сообщает о принятом решении главе местной администрации по месту жительства гражданина.

Следующая позиция. Определено, что сроки представления сведений вышеуказанными органами (за исключением судов и органов (учреждений) уголовно-исполнительной системы) и вид информационного носителя определяется решением высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации). Во исполнение данного положения было принято распоряжение Совета администрации Красноярского края от 3 марта 2006 года № 125-р, которым установлены следующие сроки представления сведений: Далее в Положении четко определяются основания для включения гражданина в число избирателей, участников референдума на соответствующей территории и исключения из числа избирателей:

1. Гражданин включается в число избирателей, участников референдума на соответствующей территории в связи с:

1.1. Достижением возраста 18 лет;

1.2. Регистрацией гражданина, достигшего возраста 18 лет, по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания) на этой территории;

1.3. Зачислением в списки личного состава воинской части граждан, проходящих военную службу по призыву, на основании приказа командира воинской части (зачислением в военное учебное заведение граждан на основании приказа начальника военного учебного заведения);

1.4. Постоянным проживанием на территории иностранного государства или нахождением в длительной заграничной командировке, установленным по данным консульского учета;

1.5. Вступлением в силу решения суда о признании дееспособным гражданина, ранее признанного судом недееспособным.

2. Гражданин исключается из числа избирателей, участников референдума на соответствующей территории в связи с:

2.1. Снятием с регистрационного учета по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания), в том числе в связи с вступлением в силу решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;

2.2. Призывом гражданина, проживающего на соответствующей территории, на военную службу;

2.3. Отбыванием наказания в виде лишения свободы по приговору суда;

2.4. Вступлением в силу решения суда о признании недееспособным;

2.5. Прекращением гражданства Российской Федерации;

2.6. Смертью или объявлением решением суда умершим.

Кроме того, в сведения об избирателях, участниках референдума на соответствующей территории, вносятся изменения в связи:

1. Заменой паспорта в связи с достижением 20-летнего и 45-летнего возраста; изменением гражданином фамилии, имени, отчества, сведений о дате (число, месяц, год) и (или) месте рождения, пола; непригодностью паспорта для дальнейшего использования вследствие износа, повреждения или других причин; обнаружением неточности или ошибочности произведенных в паспорте записей; в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2. Изменением места жительства в пределах этой территории.

Следующей важной новеллой является введение понятия регистра избирателей, участников референдума под которым понимается информационный ресурс базы данных ГАС «ВЫБОРЫ», часть базы данных, содержащая совокупность персональных данных избирателей, участников референдума. Ведение регистра избирателей, участников референдума осуществляется ЦИК России совместно с избирательными комиссиями субъектов, в нашем случае, с Избирательной комиссией Красноярского края.

Сведения о гражданине включаются в базу данных на КСА ТИК ГАС «Выборы» соответствующей территории в связи с получением сообщения:

1. О регистрации гражданина, имеющего паспорт, по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания) на этой территории;

2. О выдаче паспорта гражданину, не достигшему возраста 18 лет, имеющему место жительства на этой территории;

Сведения о гражданине исключаются из базы данных на КСА ТИК ГАС «Выборы» соответствующей территории в связи с получением сообщения о регистрации факта смерти гражданина.

Сведения о гражданине, внесенные в базу данных на КСА ТИК ГАС «Выборы» соответствующей территории, изменяются в связи с получением сообщения:

1. Об изменении персональных данных гражданина;

2. О снятии гражданина с регистрационного учета по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания), в том числе в связи с вступлением в силу решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;

3. О призыве гражданина, проживающего на этой территории, на военную службу;

4. Об отбывании наказания в виде лишения свободы по приговору суда;

5. О регистрации факта смерти гражданина в связи с решением суда об объявлении его умершим;

6. О вступлении в силу решения суда о признании гражданина недееспособным;

7. О вступлении в силу решения суда о признании дееспособным гражданина, ранее признанного судом недееспособным.

Контроль за полнотой и корректностью сведений о гражданах, переданных главой местной администрации и вводимых в базу данных, осуществляет избирательная комиссия субъекта Российской Федерации в соответствии с регламентом. При выявлении некорректных сведений избирательная комиссия субъекта Российской Федерации незамедлительно направляет информацию об этом главе местной администрации (главам местных администраций) для проверки. Проверка проводится в течение 10 дней с момента получения информации. Результаты проверки включаются главой местной администрации в очередные сведения, передаваемые в избирательную комиссию субъекта Российской Федерации в соответствии с Положением о государственной системе регистрации (учета) избирателей, участ-

ников референдума в Российской Федерации.

Следующим важным нововведением является определение целей использования регистра избирателей, участников референдума:

1. Сведения о численности зарегистрированных избирателей, участников референдума используются для образования избирательных округов, избирательных участков, определения границ частей территорий субъекта Российской Федерации, которым могут (должны) соответствовать региональные группы кандидатов, обеспечения иных предусмотренных законодательством избирательных действий, действий при проведении референдума.

2. Сведения об избирателях, участниках референдума, содержащиеся в Регистре, используются при подготовке списков избирателей, участников референдума в соответствии с законодательством.

3. Сведения об избирателях, участниках референдума, содержащиеся в Регистре, могут использоваться для проверки достоверности персональных данных избирателей, участников референдума, поставивших свои подписи в поддержку выдвижения кандидата, списка кандидатов, инициативы проведения референдума, сведений о себе, представляемых кандидатами, их уполномоченными представителями и доверенными лицами, членами инициативной группы по проведению референдума, в порядке, устанавливаемом ЦИК России.

4. Сведения об избирателях, участниках референдума, содержащиеся в Регистре, могут использоваться для проверки достоверности персональных данных, указываемых гражданами при осуществлении добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, фонды референдума, а также пожертвований политическим партиям и их региональным отделениям, в порядке, устанавливаемом ЦИК России.

5. Сведения об избирателях, участниках референдума, содержащиеся в Регистре, могут использоваться для решения задач, не связанных с выборами, референдумами, в соответствии с федеральными законами.

Среди других заслуживающих внимания нововведений полагал бы необходимым упомянуть разработку примерных форм сведений об избирателях, участниках референдума, представляемых главе местной администрации, примерных форм решений высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации, глав местных администраций, избирательных комиссий субъектов по реализации норм Положения о государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума, что, надеюсь, позволит обеспечить его единообразное применение в масштабе всей Российской Федерации.

Во исполнение Положения о государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации Избирательной комиссией Красноярского края было принято решение от 1 марта 2006 года № 131/1110, которым были утверждены формы сведений, представляемых главами местных администраций муниципальных районов и городских округов в Избирательную комиссию края, периодичность представления данных сведений и вид информационного носителя, а также список лиц, уполномоченных получать данные сведения.

Большинство территорий Красноярского края ответственно отнеслись к решению задач, поставленных Положением о государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации и приняли соответствующие решения. Хотя в ряде случаев отмечалось непонимание руководителей ряда органов, упомянутых в Положении, новых задач в деле функционирования государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума, тем не менее, в конечном счете все недоразумения были улажены.

И в завершении своего выступления хотелось бы отметить, что проведение подобных семинаров в г. Красноярске становится хорошей традицией. Начало было положено 1 декабря 2004 года в преддверии референдума Красноярского края по инициативе Избирательной комиссии края и вот новая встреча теперь уже по инициативе избирательной комиссии г. Красноярске. Это свидетельствует о том, что мы находимся на правильном пути и совмест-

ными усилиями добьемся того, что Красноярский край будет на первых ролях среди территорий Российской Федерации.

Органы учета населения	Вид муниципального образования	Периодичность		Вид информационного носителя
		при проведении выборов, референдума	иные периоды	
Органы внутренних дел	городские округа	2 раза в неделю, понедельник, четверг	еженедельно, по средам	бумажный и электронный носители
	муниципальные районы	еженедельно, по средам	ежемесячно, 20 числа	бумажный и электронный носители
Главы местных администраций поселений		еженедельно, по средам	ежемесячно, 20 числа	бумажный и электронный носители
Органы ЗАГС	городские округа	2 раза в неделю, понедельник, четверг	еженедельно, по средам	бумажный и электронный носители
	муниципальные районы	еженедельно, по средам	ежемесячно, 20 числа	бумажный и электронный носители
Военные комиссариаты	городские округа	ежемесячно, 20 числа	март, июнь, сентябрь, декабрь, 20 числа	бумажный и электронный носители
	муниципальные районы			бумажный и электронный носители



Роль ТИК в процессе учета избирателей в период избирательных кампаний

Бресский Сергей Изович
председатель ТИК Кировского района

В соответствии с законом, территориальные избирательные комиссии получают от администрации района списки избирателей, с которыми предстоит работать в подготовительный период перед выборами и в ходе самих выборов. От качества списков в значительной степени зависят результаты выборов, а также, по большому счёту, и легитимность избираемых властных структур.

В период проведения избирательных кампаний роль территориальных избирательных комиссий видится мне как координатора всей работы по внесению последних перед выборами уточнений в персональные данные избирателей (участников референдума). В ходе работы участковых избирательных комиссий со списками избирателей неизбежно появляется необходимость корректировки персональных данных избирателей.

Принятие в конце 2005 года нового Положения о Государственной системе регистрации (учёта) избирателей (участников референдума) в Российской Федерации внушает осторожный оптимизм и надежду, что данное Положение позволит решить многие вопросы учёта избирателей (у.р.), которые невозможно было решать при прежнем Положении, принятом ещё в 1997 году.

На решение каких же проблем ТИКи вправе рассчитывать в новых условиях? Какие же проблемы не решались достаточно долго?

При уточнении списков избирателей участковыми избирательными комиссиями выявленные в процессе работы изменения учетных данных другими организациями, ведущими учёт, исправления не вносятся. Поэтому из кампании в кампанию повторяются одни и те же неточности. Например. УИК выявила, что человек умер. ПВС без свидетельства о смерти или хотя бы его номера не может внести необходимые изменения. А если человек умер на территории другого города или субъекта РФ? Новое Положение о Государственной системе регистрации (учёта) избирателей (участников референдума) устанавливает механизм для решения этих задач.

Двойники, т.е. избиратель зарегистрирован по двум адресам. С появлением в структуре администрации г.Красноярска Управления информатизации и связи появилась возможность наконец избавиться от двойников. В ходе последнего референдума при активном участии городской избирательной комиссии уже были получены хорошие результаты этой работы.

Зарегистрированные, но фактически не проживающие по месту регистрации граждане. Как правило, соседи не знают, где они проживают. Эта проблема пока не находит своего решения.

В программе ПВС все необходимые сведения по избирателям имеются только с момента установки новой версии программы. Набор сведений, естественно, отвечает потребностям ПВС, однако его недостаточно для автоматической обработки при вводе в ГАС «Выборы». Необходима, по возможности, состыковка этих программ.

В соответствии с новым Жилищным кодексом, после 1 января 2007 года должно значительно увеличиться количество Товариществ собственников жилья и Жилищных кооперативов, т.е. реально увеличивается число организаций, ведущих учёт населения. Требуется уже сейчас продумать систему работы с ними, тем более, что очередные выборы не за горами.

Новое Положение позволяет более эффективно вести учёт избирателей с момента его принятия. Но остаётся много известных фактов некорректных данных с предыдущих периодов. Здесь только настойчивая и последовательная работа всех участников процесса учёта может дать необходимый результат.



О взаимодействии Управления Федеральной миграционной службы по регистрации (учету) избирателей с органами местного самоуправления

Грудина Зоя Владимировна

*и.о. заместителя начальника
УФМС России по Красноярскому краю*

При подготовке и проведении различного рода выборов и референдумов на территории Красноярского края подразделения УФМС оказывают содействие избирательным комиссиям в предоставлении им в установленном порядке информации при формировании списков участников референдума.

31 марта 2005 года председатель Избирательной комиссии Красноярского края К.А. Бочаров и начальник ГУВД Красноярского края, генерал-лейтенант милиции А.В. Горовой заключили Соглашение о взаимодействии Избирательной комиссии Красноярского края и Главного Управления внутренних дел Красноярского края.

Данное Соглашение подписано во исполнение приказа МВД России от 21 февраля 2005 года № 108, Указания МВД России от 14 мая 2005 года № 1\2890, Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», Закона Российской Федерации «О милиции».

Соглашение регламентирует порядок взаимодействия избирательных комиссий и органов внутренних дел Красноярского края при осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума и уточнения сведений о зарегистрированных избирателях, участниках референдума.

Во исполнение протокола № 1 от 03.06.2005 г. к Соглашению о взаимодействии Краевой избирательной комиссии Красноярского края и ГУВД Красноярского края, органы внутренних дел Красноярского края при отсутствии в базе данных Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» сведения о зарегистрированных избирателях, участниках референдума, представляют по запросам избирательных комиссий (в соответствии с пунктом 5 статьи 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ).

Согласно распоряжения МВД России от 27.01.2004 г. № 1\570 и приказа ГУВД Красноярского края от 03.09.2004 г. № 690 в подразделениях УФМС России по Красноярскому краю введено в работу АРМ «Asbase» по автоматизированному учету населения края, документированию и другим учетам УФМС.

В связи с необходимостью предоставления данных в территориальные избирательные комиссии в электронном виде в ФМС России было направлено письмо, согласно которому 21.04.2005 г., был открыт формат выгрузки в программном обеспечении комплекса «Asbase», и появилась возможность осуществления выгрузки файлов для территориальных комиссий в электронном виде.

В настоящее время запросы территориальных избирательных комиссий о предоставлении сведений об избирателях исполняются на бумажном носителе 1 раз в месяц, на электронном носителе 1 раз в 10 дней. Представители территориальных избирательных комиссий имеют доступ к сведениям, требуемым для осуществления корректировки списков из-

бирателей, каждые 10 дней, в случае необходимости ежедневно.

ФМС России подготавливается обновленная версия программного обеспечения «Asbase», которая будет разослана в территориальные ФМС России в централизованном порядке, что позволит предоставлять сведения в территориальные избирательные комиссии в соответствии с Положением о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации.

По информации начальников территориальных отделов и отделений УФМС России по Красноярскому краю в краевом центре, работа по предоставлению сведений в избирательные комиссии осуществляется в соответствии с утвержденным Соглашением. Возникающие вопросы по данному направлению служебной деятельности решаются в рабочем порядке.

В связи с реорганизацией ПВУ ГУВД и территориальных подразделений в УФМС России по Красноярскому краю, штатная численность была сокращена на 54 ед. Соответственно на сегодняшний день имеются кадровые проблемы. В соответствии с п. 2.3 распоряжения ФМС России от 17.02.2006 г. № МС-1\10-2207 предлагается привлекать на договорной основе дополнительных специалистов.

30.03.2006 г. в ФМС России направлены расчеты на содержание 70 ед. для работы в подразделениях УФМС по созданию банка данных о регистрации граждан и их документировании. Введение дополнительных сотрудников позволит значительно облегчить работу по автоматизации учетов ФМС, а также их выдачу в заинтересованные службы.

Кроме того в целях всесторонней и качественной подготовки к проведению на территории Красноярского края выборов в органы государственной власти и местного самоуправления начальником ГУВД края 27 марта 2006 г. подписан приказ № 244 «О создании Временного организационного комитета по координации деятельности органов и подразделений внутренних дел края в сфере избирательного законодательства». Данным приказом утвержден комитет ГУВД края по координации деятельности органов внутренних дел в сфере избирательного законодательства, а также состав рабочей группы по координации сил и средств органов внутренних дел в период подготовки и проведения выборов.





Об организации работы по предоставлению сведений об умерших гражданах

Грешилов Александр Алексеевич
руководитель агентства ЗАГС
администрации Красноярского края

Полномочие на государственную регистрацию актов гражданского состояния отнесено к федеральным полномочиям, которое передано органам исполнительной власти субъектов РФ.

Непосредственно федеральным законодательством установлено, что государственной регистрации в органах ЗАГС подлежат действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующих правовое состояние граждан.

Порядок государственной регистрации актов гражданского состояния определен в Гражданском кодексе РФ и Федеральном законе «Об актах гражданского состояния», и исключен из сферы возможного правового регулирования субъектом РФ. Формы бланков записей актов гражданского состояния и выдаваемых на основании данных записей гербовых бланков свидетельств о государственной регистрации, порядок их заполнения, формы бланков иных документов, подтверждающих факты государственной регистрации, формы бланков заявлений, порядок делопроизводства в органах ЗАГС утверждаются Правительством РФ. Другими словами, все что связано с порядком и процессом государственной регистрации получило четко закрепленное нормативное регулирование.

Кроме государственной регистрации актов гражданского состояния, на органы ЗАГС возложена обязанность осуществления статистического учета, а также передачи сведений о государственной регистрации событий, содержащих персональные данные граждан, более чем 8 государственным органам (ФНС, Пенсионному фонду, органам социальной защиты, военным комиссариатам, органам МВД, фонду социального страхования, главам местного самоуправления, и т.д.). К сожалению, в нормативных актах, регулирующих вопросы государственной регистрации порядок передачи и формы передаваемых сведений, не нашел закрепления.

На практике, порядок, сроки и формы представления сведений определяются либо отраслевым законодательством, либо ведомственными нормативными актами, регулирующими деятельность указанных органов, и в первую очередь закрепляют потребность органов в тех или иных сведениях, для решения возложенных на них задач. При этом их взаимосвязь со сведениями, необходимыми для государственной регистрации, а также техническая возможность предоставления тех или иных сведений не учитывается.

Это приводит к тому, что между органами ЗАГС и органами, которым мы обязаны предоставлять сведения, заключаются различные соглашения, порядки взаимодействия, основной целью которых является совмещение наших возможностей по объему сведений, форме сведений, конкретным срокам предоставления, а также формату информации. Особенно остро стоит вопрос, когда существует необходимость передачи сведений в электронном виде. В настоящее время каждый из органов имеет специальное программное обеспечение, свой формат информации, свои ведомственные регламенты применения информационных систем для решения поставленных задач, в том числе и наши органы. Как правило, совмещение программ и форматов информации затруднительно, что вызывает для нас необходимость постоянной доработки существующего программного обеспечения – а это время и средства

До настоящего времени, вся информация о государственной регистрации смерти граждан, передавалась органами ЗАГС на бумажных носителях, по формам согласованным с администрациями муниципальных образований.

Новой редакцией Положения о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, предусмотрено

- что органы записи актов гражданского состояния не реже чем один раз в месяц представляют сведения о фактах регистрации смерти граждан, в том числе в связи с решением суда об объявлении гражданина умершим, главе местной администрации по месту своего нахождения по форме № 1.2-риур.

- предоставление сведений на бумажных и электронных носителях.

Распоряжением Совета администрации края от 03.03.2006г. № 125-р, предусмотрены сроки предоставления сведений, а также бумажный и электронный носитель сведений.

Пунктом 2.12. Положения установлено, что вид информационного носителя определяются решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации по согласованию с руководителями соответствующих территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в субъекте Российской Федерации, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Мы готовы включаться в данную работу, но из существующей у нас практики с Пенсионным фондом России и ФНС по организации работы по предоставлению сведений в электронном виде, могу предполагать что этот процесс займет какое-то время, в связи с необходимостью очередной доработки нашего специального программного обеспечения, а также определения объема передаваемых сведений, порядка их передачи, регламента применения программ. Для того, чтобы меня поняли, приведу несколько примеров вопросов которые требуют решения:

- по объему сведений – в какие сроки и когда передаются сведения о регистрации смерти:

- если представленные на государственную регистрацию смерти документы не содержат сведений, позволяющих идентифицировать личность (так называемые «неопознанные»);

- когда регистрация проводится по заявлению уполномоченных лиц, либо по заявлению третьих лиц – в существующем порядке государственной регистрации предусмотрено обязательное занесение сведений (в частности паспортных данных) заявителя, а не умершего, отсутствие паспорта не является основанием для отказа в государственной регистрации смерти);

- когда фамилия, имя и отчество умершего, возраст, и т.д., указанные в медицинском заключении о смерти, не совпадают с данными указанными в паспорте умершего – у нас по установленным правилам указываются сведения из медицинского заключения;

- когда место жительства, дата рождения, место рождения и другие сведения указывается со слов заявителя, без подтверждения документами, удостоверяющими личность.

Это только самые распространенные случаи, но к сожалению их процент достаточно высокий, по сверке с ПФ он может достигать от 13 % до 15 %.

По форме сведений:

- насколько форма 1.2.-риур, в частности по последовательности указания сведений обязательна, либо при сохранении объема сведений, последовательность не имеет значения;

- какой формат файла, поля и т.д.

По порядку передачи:

Необходимо согласовать порядок и регламент передачи сведений, так как сегодня мы не имеем электронных подписей, а ответственность за искажение информации достаточно высока, кроме этого есть еще масса технических вопросов, также требующих решения.

По срокам передачи - в частности передача сведений обособленными рабочими местами (17 точек), расположенными в труднодоступных местностях, зачастую лишенных нормальных средств сообщений по 4 месяца – весна-осень, и способ передачи сведений на электронных носителях – дискету почтой или как?

Поэтому считаю, что до начала работы между нашими территориальными органами и администрациями муниципальных образований по полной реализации всех требований новой редакции Положения, данные вопросы должны быть решены на уровне субъекта в целом, должен быть какой-то переходный период, который даст возможность нам изменить свое программное обеспечение.



**Порядок передачи информации о призывниках в администрации районов города.
Разъяснения ФЗ от 14.08.2002 №599
«О внесении изменений и дополнений в
некоторые акты правительства
Российской Федерации»**

Ремизов Евгений Владимирович

*подполковник, начальник отделения морально-психологической
и информационной работы крайвоенкомата*

(стенограмма выступления)

Добрый день, уважаемые товарищи!

Я постараюсь время ваше драгоценное долго не отрывать. Ситуация такая. На сегодняшний день военные комиссариаты Красноярского края, как самые дисциплинированные, все сведения о призывниках, призванных на военную службу и те, которые призваны на военную службу по контракту, в установленные сроки подаем в избирательные комиссии, которые находятся на территории района и на территории края.

Но у нас возникает один единственный нюанс. До 2002 года, когда было принято Постановление № 599 у нас в принципе отношения и соотношение поданных данных от правоохранительных органов и данные, поданные военными комиссариатами районов по месту жительства всегда совпадали. Но в 2002 году, когда М.М Касьянов принял это Постановление и одним из пунктов (№12) там было написано - Положение о воинском учете, утвержденное Постановлением правительства РФ от 25 декабря 1998 № 1541 исключить слова «и после постановки этих граждан на воинский учет, снятие с воинского учета производят их регистрацию или снятие с регистрационного учета по месту жительства». То есть, данным Постановлением мы на сегодняшний день и это в лучшем случае, получается нестыковка. – Допустим мы призываем в вооруженные силы призывников: 300 человек ушло, из этих 300 человек возвращается (есть потери, конечно, но их процент небольшой). Но, мы подаем в районные администрации призванных по списку 300 человек. Через три месяца, когда у нас прошла демобилизация, мы подаем 50 человек прибыло. Возникает вопрос, а где остальные 250? А пользуясь вот этим Постановлением, хотя в военном билете указано у военнообязанного, что в двухнедельный срок он обязан встать на воинский учет по месту жительства или по месту регистрации. Что он естественно не делает. Что получается? Правоохранительные органы паспортные столы естественно туда приходят и молодежь уже по личной договоренности с военкоматами предоставляются списки тех граждан с 18 до 20 летнего возраста, которые мы обязаны отслеживать и которые подлежат у нас призыву. Все остальные у нас теряются Как только гражданин прибывает для получения загранпаспорта, ему говорят, а принесите пожалуйста справочку с военкомата. Он приходит в военкомат, оказывается, юноше 28 лет, а он на воинском учете не состоял. Спрашивается, почему? И начинаются вытекающие последствия – санкции, суды, жалобы... Мы все хотим, чтобы у нас все было единое и целое, но этого не получается. Армия в этом смысле очень обижена, мы теряем как свои ресурсы, так и своих избирателей. Почему? В связи с тем, что молодежь в наше экономически тяжелое время старается как-то устроиться. Например, живет молодой человек в одном месте, а в другом у него бабушка. Приезжая к ней, естественно, на воинский учет он не становится, а прописывается, чтобы не потерять эту квартиру. Тогда по данным районной администрации, паспортным данным он вроде как числится, но на самом деле он в этой квартире не проживает, а живет совсем где-то в Бирилюссах или еще где-то в Балахте. И у нас эти данные не стыкуются. Значит, общая цифра по разным ведомствам получается совсем разная. Вот с этим я и должен поработать и прийти к консенсусу, чтобы у нас все было одинаково. У меня все. Спасибо.



О порядке информирования избирательных комиссий о гражданах, находящихся в исправительных учреждениях по вступившим в законную силу приговорам суда

Астанчук Наталья Николаевна

*старший инструктор отдела организации воспитательной работы с осужденными УПП и СРО
ГУФСИН Красноярского края*

В соответствии с пунктом 2.10 Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29 декабря 2006 года № 164/1084-4 «О внесении изменений в Положение о Государственной системе регистрации учета избирателей, участников референдума в Российской Федерации» в учреждения ГУФСИН России по Красноярскому краю направлено указание исходящий № 24/3/1 – 61 от 8.02.2006 года о проведении информирования, начиная с 1 марта 2006 года, не реже 1 раза в квартал, о совершеннолетних гражданах, поступивших отбывать наказание в виде лишения свободы по приговору суда, а так же о гражданах, достигших восемнадцатилетнего возраста в период отбывания наказания, глав администрации по месту жительства гражданина до его осуждения по установленной форме.

В случаях, когда место жительства осужденного находилось на территории иного муниципального образования, иного субъекта Российской Федерации, сведения передаются в избирательную комиссию по месту расположения учреждения для последующей передачи главе местной администрации по месту жительства осужденного.

В связи с тем, что за период отбывания наказания в виде лишения свободы возможно перемещение осужденного, по различным причинам, из одного исправительного учреждения в другое, для уменьшения переписки функции по информированию глав администрации или избирательных комиссий возложены на руководство СИЗО, где вынесенный судом приговор вступает в законную силу.

В городе Красноярске данные задачи возложены на СИЗО-1, которому приданы ПФРСИ находящиеся в ИК-6, ИК-17, ИК-31.

Информация о лицах приговор в отношении которых вступил в законную силу из СИЗО-1 направляется главе администрации Железнодорожного района г. Красноярска и в территориальную избирательную комиссию Железнодорожного района по установленной форме, ежеквартально в последний месяц квартала. 25 марта 2006 года направлена информация о 45 гражданах, в отношении которых приговор вступил в законную силу.

В ходе работы по данному направлению учреждения ГУФСИН сталкиваются с определенными трудностями так для представления сведений об этой категории граждан главе администрации или территориальную избирательную комиссию руководство учреждения должно иметь достоверные сведения о месте проживания гражданина до осуждения, что возможно установить только при наличии паспорта в личном деле.

Если при проведенной проверке в личном деле отсутствует паспорт или документ его заменяющий, необходимо его запросить в соответствующем следственном подразделении или в суде и приобщить к личному делу. Однако, анализ поступающих в СИЗО-1 подследственных показывает, что по состоянию на 31.03.2006 года в следственном изоляторе без паспортов находится 786 подследственных, а только за истекшую неделю без документов поступил 64 человека.

На каждого прибывшего подследственного в СИЗО без паспортов, сотрудниками УИС направляются запросы в следственные, судебные органы, а также родственникам. Результаты плачевны, в СИЗО ГУФСИН края в период с 24.03.2006 года по 31.03.2006 года поступило 64 человек без документов, а найти паспорта смогли только 30 подследственным из общего числа подследственных поступивших в учреждение без паспортов (786).

При отсутствии у гражданина паспорта, администрацией учреждения принимаются меры по установлению его личности, гражданства и постоянного места жительства на основании иных документов находящихся в личном деле, и документов дополнительно полученных из ОВД. Собранная информация о личности гражданина в последствии передается в администрацию либо в территориальные избирательные комиссии.



Взаимодействие ТИК с органами, осуществляющими регистрацию граждан РФ в Советском районе

Макаров Игорь Владимирович
системный администратор
ТИК Советского района

Главная задача – она же и проблема: Обеспечение ДОСТОВЕРНОСТИ данных.

Данные о населении для дальнейшей обработки поступают из различных источников. Прежде всего, от трёх фактически независимых с точки зрения хранения информации органов ведущих учёт граждан по месту жительства это отдел УФМС Советского района и 2 территориальных отделения на «Взлётке» и в «Солнечном».

К сожалению, мы не имеем возможности работать только с одним органом ведущим учёт граждан по месту жительства. Для ведения базы данных избирателей Советский район фактически разбит на 3 части, т.к. единой базы данных района не существует. Каждый из них передаёт сведения в вышестоящий краевой орган и в ИЦ ГУВД Красноярского края независимо друг от друга, и взаимодействовать с каждым из них приходится отдельно.

Сведения приходится получать не с одного отдела УФМС, в которую стекалась бы информация, как в других районах, а с каждого из трёх подразделений в отдельности.

Кроме того, для уточнения списков избирателей приходится взаимодействовать с Красжилсервисом, 96 кондоминиумами, ДМО включающими 20 муниципальных общежитий, а также 19 ведомственными общежитиями.

Как и в других районах, после перехода ПВС на новую систему ASBASE, появились и новые проблемы. Взаимодействие с ПВС в части получения сведений о миграции населения резко усложнилось, работать с ними стало практически невозможно. Крайне негативно о новой системе отзывались и все работники ПВС, с которыми приходилось общаться. Перечислять все недостатки данной системы учёта нет смысла, т.к. большинству здесь присутствующих они известны.

Необходимо было искать выход из сложившейся ситуации. В администрации Советского района было принято решение вести параллельно с ПВС учёт избирателей, фактически ДУБЛИРУЯ их работу.

Для этого пришлось во всех трёх ПВС оборудовать рабочие места и создать соответствующее программное обеспечение, результаты которого можно было бы не только, в соответствии с федеральным законодательством переводить в систему ГАС «Выборы», но и использовать на нужды района.

В 2005-м году территориальный совет выборочно проводил сверку жильцов проживающих в мкр-не Северный со списками избирателей. Достоверность наших списков оказалась даже выше ожидаемой, ошибок практически не было. Чего нельзя сказать о достоверности данных выгружаемых из системы ASBESE, которая не выдерживает никакой критики. Так, например, кол-во умерших по данным ASBASE значительно ниже, чем по данным ЗАГСов, а численность избирателей, наоборот — гораздо выше.

Проведя анализ информации после объединения результатов выгрузки трёх баз данных, численность избирателей превысила 200 тыс. человек.

Если бы мы сегодня проводили выборы только по данным ПВС, то ни одни выборы не состоялись бы из-за НИЗКОГО процента явки избирателей.

В итоге в связи с несоответствием численности, большим количеством опечаток, наличием несуществующих домов и квартир переход полностью на систему ASBASE на сегодняшний день НЕВОЗМОЖЕН.

Более того, при ведении базы данных избирателей в Советском районе в настоящее время данные системы ASBASE не используются.

Остановлюсь на основных, на мой взгляд, причинах ошибок.

1. Прежде всего – это рукописное заполнение адресных листков прибытия-убытия. Зачастую неразборчивый почерк приводит к большому количеству опечаток в паспортных данных, неоднозначно определяются квартиры и дома, например цифры «1» и «4», буквы «о» и «а». В итоге имеем, некорректную прописку или невозможность выписки.

2. Несмотря на существование справочника (словаря) наименований населённых пунктов, их ввод часто бывает некорректным. В Ленинской администрации насчитали 14 вариантов написания слова «Красноярск». Улиц и домов приводит к тому, что система позволяет вводить несуществующие или неоднозначно идентифицирующиеся номера домов. Кстати, такая ошибка исключена в нашей программе. При выборе улицы района появляется раскрывающийся список домов только данной улицы и ввести некорректное или несуществующее наименование дома невозможно. При вводе нового дома, его номер оперативно вносится в словарь (справочник).

3. Полное отсутствие словаря при вводе места рождения. Так, например, если не поставить запятую после наименования области или края, то наименование субъекта федерации сольётся со следующим за ним наименованием района.

4. Отсутствие механизма обратной связи с органами осуществляющими учёт населения по месту жительства. При вводе данных в БД избирательной комиссии обнаруживается большое количество явных ошибок. Которые выписываются в отдельную тетрадь и затем выверяются по картотекам Красжилсервиса, ДМО, комендантов 20 муниципальных и 19 ведомственных общежитий и 96 кондоминиумов. После чего вносятся корректные исправления в базу данных избирательной комиссии. Но исправленные ошибки назад источнику их предоставившему не возвращаются, в итоге идёт постоянное рассогласование и накопление ошибок в различных базах данных.

5. Также нельзя не учитывать человеческий фактор. Если уполномоченное на ведение базы лицо постоянно отвлекается на другую работу, то ожидать от него отсутствия ошибок и опечаток при заполнении сотен адресных листков прибытия-убытия сложно.

Отдельно хочу остановиться на технических проблемах. Прежде всего это оборудование рабочих мест в ПВС.

Для ведения базы данных установлены старые морально устаревшие и физически изношенные 486-е компьютеры первой очереди ГАС-ов. Считываются данные с помощью дискет. Качество дискет очень низкое, часто записанную на них информацию прочитать не представляется возможным. Несмотря на то, что запись дублируется на несколько дискет, неоднократно приходилось повторно ездить из Советской администрации в Солнечный для повторного считывания информации. Оператор, вводя данные с адресных листков убытия-прибытия, вынужден работать часами за мониторами давно выработавшими свой ресурс.

Необходимо поставить более современные компьютеры для обеспечения возможности считывания информации на альтернативные, например, USB-носители. Экономя при этом время и бензин.

Необходимо чтобы на каждый ПВС выделялся один оператор, т.к. были случаи потери информации, связанные с тем, что адресные листки прибытия-убытия передавались в вышестоящий ПВС и вбиваться оператором не успевали.



О практике работы по регистрации (учету) избирателей администрации Ленинского района

Пронякина Валентина Федоровна
*заместитель главы Ленинского района
по организационной работе*

Уважаемые коллеги!

Актуальность проведения сегодняшнего семинара очевидна.

Многие проблемы, которые я хотела обозначить, уже озвучены предыдущим выступающим.

Однако есть еще один вопрос, который уже ставился и на краевом совещании, но не находит своего решения - это работа с избирателями, которые прописаны по одному адресу, но не проживают уже длительное время.

Большое количество студентов (из районов края) также не выписываются из общежитий, чтобы сохранить городскую прописку. Выписать очень трудно. Таковых по району набирается 3-4 тысячи человек. Выписка возможна при сборе большого количества документов и только через суд, на эти цели в сметах расходов районных администраций средств не предусмотрено.



Из опыта ведения регистра населения Свердловского района

Барков Владимир Иванович

системный администратор ТИК Свердловского района

Создание реестра жителей Свердловского района г.Красноярска на базе персональных компьютеров восходит к 1990 году. Распоряжение о создании базы данных поступило от П.И. Пимашкова, курировал данную работу Д.М. Мугако, ответственным за программное обеспечение и ввод данных был В.И.Барков.

В 1996 году реестр жителей района велся в формате dbf с помощью программного обеспечения, разработанного в администрации района. Добавление, удаление и корректировка записей производились по спискам жителей, принявших участие в голосовании после проведения выборов. Процент недостоверности списков колебался около 5% в зависимости от принявших участие в голосовании жителей района и от вида выборов. В рамках реализации проекта «Информационное пространство района» от 21.10.2999г. была поставлена задача уменьшить процент недостоверности списков до 2,5%.

Для решения задачи по ведению базы данных «Жители района» был проведен анализ ведения списков жителей в районах города Красноярска. Наиболее эффективной была признана работа, проводимая в администрации Кировского района.

Была тщательно изучена предметная область, то есть, какие организации ведут учет жителей района и каким образом. В результате исследования были получены следующие модели.

Содержательная модель

Администрация Свердловского района:

- Организационный отдел: ведение списков избирателей.
- Жилищный отдел: учет жилого фонда и очереди на жилье.
- Юридический отдел: учет административных нарушений.
- Отдел ЗАГС: учет умерших жителей в районе.

УВД Свердловского района:

- Паспортно-визовая служба: обработка листков прибытия-убытия.
- Оперативные службы УВД: оперативные запросы о жителях района.

ПЖРЭТ-3:

- Прописка-выписка жителей района.

В содержательной модели приведены все организации, ведущие учет жителей района, в той или иной мере, в силу своих функциональных обязанностей.

Структурная модель

Структурная модель описывает отношения между организациями. Так отделы имеют прямое подчинение Администрации Свердловского района. УВД и ПЖРЭТ-3 ассоциированы с Администрацией. Следовательно, в Положения об отделах можно внести пункты регламентирующие работу по ведению базы данных «Жители района». А для совместного ведения базы данных с УВД и ПЖРЭТ-3 необходимо заключить тройственный договор.

Проблемной областью трех субъектов администрации Свердловского района, УВД Свердловского района, ПЖРЭТ-3 является наличие организационных структур, ведущих

фрагментарный сбор и обработку данных о жителях района и отсутствие единой, общей базы данных, содержащей полную информацию о жителях района.

При наличии такой базы данных более качественно решались бы задачи:

- в Администрации Свердловского района:
 - о ведение списков избирателей; учет жилого фонда и очереди на жилье;
 - о учет административных нарушений.
- в УВД Свердловского района:
 - о оперативные запросы о жителях района.
- в ПЖРЭТ-3:
 - о прописки-выписки жителей района.

Цель разработки - Создание программно-аппаратного комплекса по ведению единой, общей базы данных, содержащей информацию о жителях района, позволяющей каждому из субъектов кооперации решать свои внутренние задачи.

Для реализации цели, были предложены следующие задачи:

· заключение тройственного договора между Администрацией Свердловского района, УВД Свердловского района и ПЖРЭТ-3 для создания программно-аппаратного комплекса «Жители района»;

- подготовка данных для загрузки в базу данных;
- приобретение или разработка программного обеспечения;
- приобретение и настройка аппаратного обеспечения;
- опытная эксплуатация программно-аппаратного комплекса;
- промышленная эксплуатация программно-аппаратного комплекса.

Для обоснования необходимости заключения договора были разработаны «Схема комплекса «Жители района» и «Основные функции АРМов», приложения №1 и №2 соответственно.

Предмет договора базировался на следующих пунктах:

· Стороны обязуются сотрудничать в области создания, накопления и корректировки базы данных о жителях Свердловского района в целом, а также с целью ведения реестра совершеннолетних жителей района для подготовки списков избирателей при проведении референдумов или выборов.

· Стороны обязуются проводить работы по Проекту от 21.10.99.г. «Информационное пространство района»: создать и поддерживать базу данных «Жители района» в рамках задачи «Инфраструктура района».

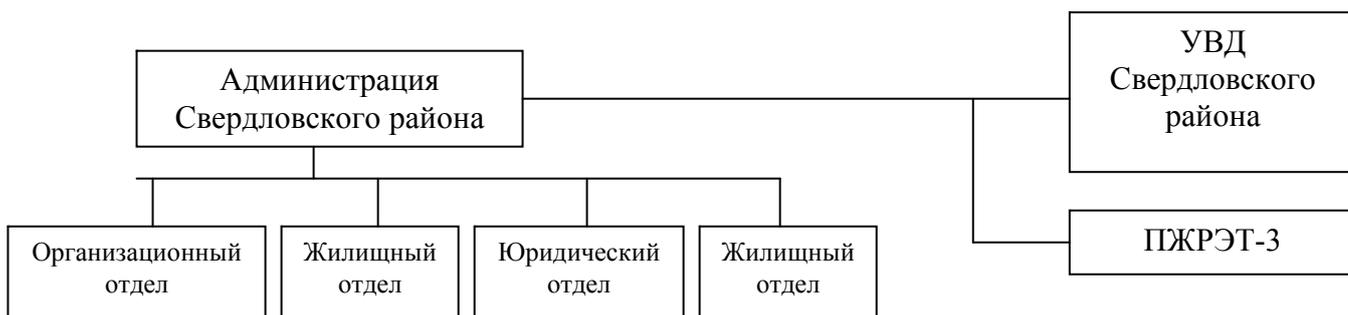
· Стороны для решения задач поддержки базы данных «Жители района» обязуются создать программно-аппаратный комплекс.

В принципах и условиях сотрудничества был оговорен вклад каждого участника в совместную деятельность.

· Администрация Свердловского района в качестве своего вклада в совместную деятельность вносит паспортные данные граждан, а также данные для редактирования записей реестра жителей района, согласно сведений отдела ЗАГС.

· ПЖРЭТ-3 в качестве своего вклада в совместную деятельность вносит данные о месте жительства, семейном положении граждан.

· УВД Свердловского района в качестве своего вклада в совместную деятельность



предоставляет помещение для сервера и автоматизированного рабочего места оператора, а также вносит данные о регистрации места пребывания жителей.

Были оговорены вопросы обеспечения конфиденциальности, ответственности сторон. Договор был заключен на пять лет, с пролонгацией на следующий пятилетний срок.

Текст договора приведен в приложении №3.

В качестве базового программного обеспечения для комплекса «Жители района» был выбран комплект программ, используемый в администрации Кировского района. Настройку и адаптацию программного обеспечения, в соответствии с пунктами технического задания, взяли на себя В.М.Сиротинин и А.В. Чекудаев.

В техническом задании, в пункте «Основание для разработки» было указано, что основанием являются проект «Информационное пространство района» утвержденный главой администрации 21 октября 1999 года», решение Красноярского городского Совета от 15.05.2001г. № 3-27 «Об основных направлениях социально-экономического развития г. Красноярска на период до 2005 года».

Пункт «Назначение разработки» содержал распределение работ между участниками проекта. В частности: задачи ведения реестра жителей района, регистрации административных правонарушений, регистрации по месту пребывания, печать паспортов и получение оперативной информации выполняются УВД района. Подготовка данных для редактирования записей реестра жителей района производится отделом ЗАГС района. Работа с реестром, в том числе получение из него списков избирателей, проводится отделами администрации района. Обмен данными по регистрации местожительства осуществляется между УВД района и ПЖРЭТ-3.

Были разработаны требования к функциональным характеристикам, требования к надежности, которые включали в себя: база данных программы Учет Населения должна храниться на сервере в двух экземплярах. Должны быть предприняты и другие необходимые меры для сохранения базы данных. Аппаратное обеспечение сервера при ситуации наличие – отсутствие – наличие электропитания должно автоматически восстанавливать свою работоспособность. Восстановление данных на сервере должно производиться в течение четырех часов.

Также были разработаны требования к условиям эксплуатации, к составу и параметрам технических средств.

Программно-аппаратный комплекс «Жители района» с определенными трудностями был создан и функционирует по сей день. В настоящее время работы по ведению базы данных «Жители района» проводятся в рамках отдела по организационной и кадровой работе. Всю работу ведет администратор базы данных, в должности системный администратор, который взаимодействует с УВД, ПЖРЭТ-3, ЗАГСом и другими организациями, ведущими учет граждан Свердловского района.

Из опыта создания и эксплуатации программно-аппаратного комплекса хотелось бы отметить:

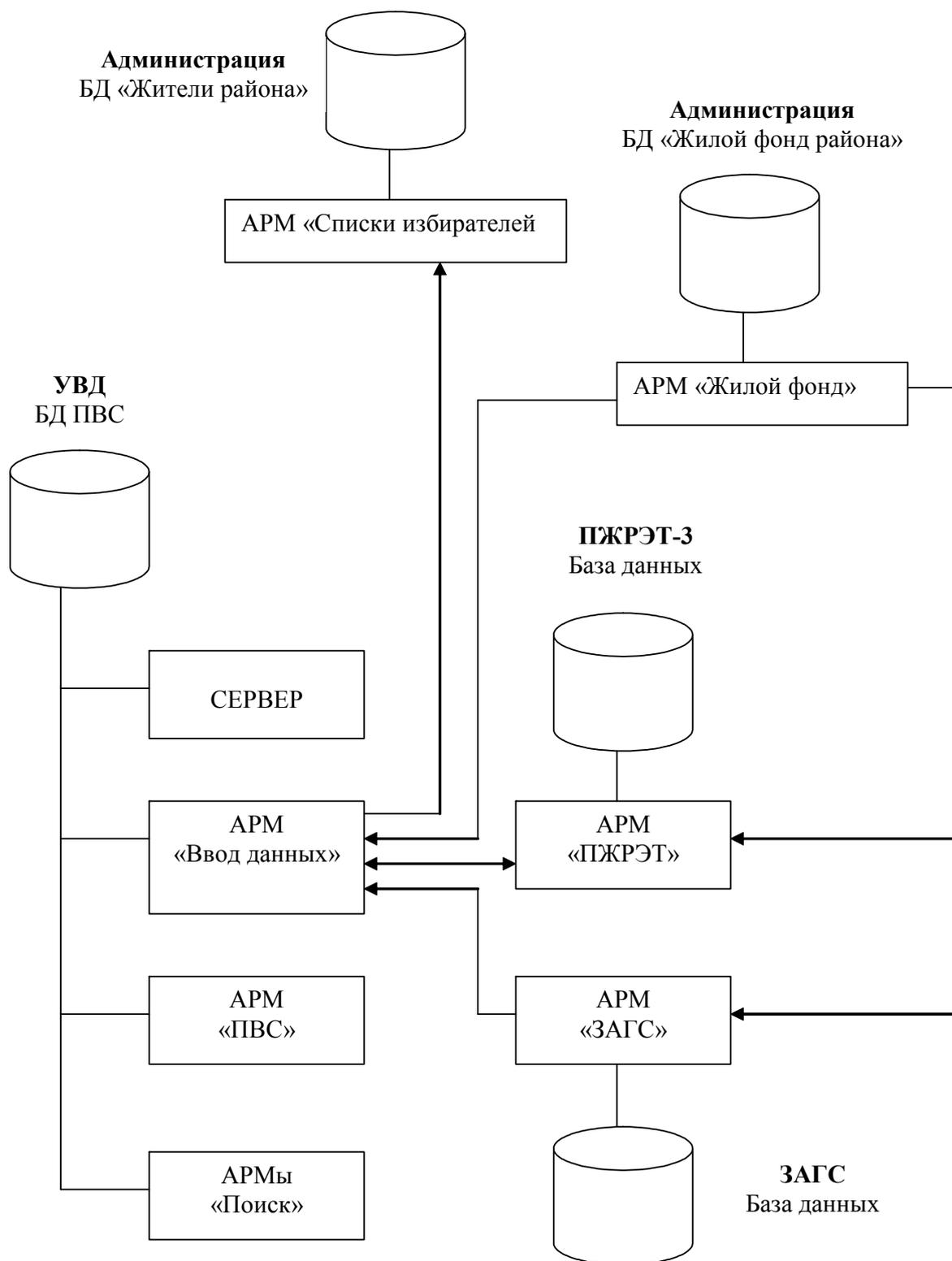
1. Основной целью разработки системы интегрирующей информационные ресурсы организаций, принадлежащих различным ведомствам, следует считать то программное обеспечение, которое позволит каждой из них решать свои внутренние задачи, входящие в список основных функций организации.

2. Каждая из организаций должна иметь полное право использовать то программное обеспечение, которое у нее есть, либо которое она пожелает выбрать.

3. Основным связующим звеном различных программных компонент в единый комплекс, должен являться интерфейс передачи данных, являющийся стандартом для всех без исключения организаций.

4. Каждая из организаций должна стремиться к решению своих внутренних проблем, тем самым качественно решая общую задачу.

Схема комплекса "Жители района"



Основные функции АРМов

Администрация района

АРМ "Списки избирателей"

- получение реестра жителей района от ПВС;
- создание и корректировка форм списков;
- выбор данных по участкам;
- создание файлов печати формата ТХТ;
- печать списков.

АРМ "Жилой фонд"

- редактирование данных;
- передача данных (репликация) ПВС, ПЖРЭТ-3, ЗАГС.

АРМ "ЗАГС"

- прием данных (репликация) БД "Жилой фонд";
- передача данных (дети, умершие) ПВС.

РУВД

АРМ "Ввод данных"

- ведение реестра жителей района;
- передача данных (репликация) администрации района, ПЖРЭТ-3;
- прием данных (репликация) БД "Жилой фонд" от администрации района;
- прием данных (дети, умершие) от ЗАГСа;
- прием данных по регистрации местожительства от ПЖРЭТ 3.

АРМ "ПВС"

- регистрация административных правонарушений;
- регистрация по месту пребывания;
- печать паспортов.

Поисковые АРМы

- выполнение запросов.

ПЖРЭТ-3

АРМ ПЖРЭТ

- прием данных (репликация) БД "Жилой фонд" от администрации района;
- получение реестра жителей района от ПВС.

Сокращения:

БД – база данных;

ПВС – паспортно-визовая служба;

РУВД – районное управление внутренних дел.

**Договор
о совместной деятельности**

Администрация Свердловского района г. Красноярск, именуемая в дальнейшем «1-й участник», в лице Главы администрации Лихошвая В.И., с одной стороны, ПЖРЭТ-3, именуемый в дальнейшем «2-й участник», в лице управляющего Баса А.И., со второй стороны, и УВД Свердловского района, именуемое в дальнейшем «3-й участник», в лице начальника полковника милиции Глааса А.В., с третьей стороны, действующие каждый на основании прав по должности, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны обязуются сотрудничать в области создания, накопления и корректировки базы данных о жителях Свердловского района в целом, а также с целью ведения реестра совершеннолетних жителей района для подготовки списков избирателей при проведении референдумов или выборов.

1.2. Стороны обязуются проводить работы по Проекту от 21.10.99 г. «Информационное пространство района»: создать и поддерживать базу данных «Жители района» в рамках задачи «Инфраструктура района».

1.3. Стороны для решения задач поддержки базы данных «Жители района» обязуются создать программно-аппаратный комплекс.

1.4. Сотрудничество, предусмотренное пунктами 1.1. и 1.2. будет осуществляться в соответствии с прилагаемой к настоящему договору программой работы, в которой Стороны определяют этапы, сроки и иные необходимые для проведения совместных работ условия.

1.5. В программу работы, являющуюся неотъемлемой частью настоящего договора, Стороны могут вносить необходимые изменения и дополнения.

2. Принципы и условия сотрудничества

2.1. 1-й участник в качестве своего вклада в совместную деятельность вносит паспортные данные граждан, а также данные для редактирования записей реестра жителей района, согласно сведений отдела ЗАГС.

2.2. 2-й участник в качестве своего вклада в совместную деятельность вносит данные о месте жительства, семейном положении граждан.

2.3. 3-й участник в качестве своего вклада в совместную деятельность предоставляет помещение для сервера и автоматизированного рабочего места оператора, а также вносит данные о регистрации места пребывания жителей.

2.4. Стороны содействуют пополнению базы данных в информационную систему администрации района и пользуются ею посредством запросов. База данных должна храниться на сервере в двух экземплярах.

2.5. База данных, изготовленная по настоящему договору, не предназначена для использования иными сторонами, кроме тех, которые указаны в договоре.

2.6. Стороны могут привлекать на первом этапе, до запуска программы, к выполнению своих обязательств по настоящему договору третьих лиц, принимая на себя ответственность перед другой Стороной за их действия.

2.7. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего договора в целом или отдельных его условий.

2.8. Вопросы правовой охраны и использования изобретений, открытий, промышленных образцов и товарных знаков, возникающие в связи с настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Иные условия сотрудничества:

3. Обеспечение конфиденциальности

3.1. Стороны обязуются предоставлять друг другу информацию, включая документацию, необходимую для проведения работ, являющихся предметом настоящего договора. 3.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации, а также знаний, опыта, о кото-

рых специально оговорено, что они имеют конфиденциальный характер.

3.3. С переданной информацией могут быть ознакомлены лишь те лица из числа работников Сторон, которые непосредственно связаны с проведением работ по настоящему договору.

4. Ответственность Сторон

4.1. Договор носит некоммерческий характер.

4.2. Каждая Сторона полностью берет на себя расходы обязательств по настоящему договору.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и будет действовать в течение 5 лет. Договор будет автоматически продлен на следующий 5-летний срок, если ни одна из Сторон не уведомит других об отказе от участия в договоре в течении одного месяца до окончания срока его действия.

6. Заключительные положения

6.1. В случаях внесения изменений, дополнений, возникновения споров в связи с договором, Стороны обязуются принять все меры к их разрешению путем переговоров. Настоящий договор составлен в трех экземплярах имеющих одинаковую силу, один из которых храниться у 1-го участника, второй - у 2-го участника, третий - у 3-го участника.

7. Дополнительные условия:

8. Юридические адреса, подписи Сторон:

ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС «ЖИТЕЛИ РАЙОНА» ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Введение

Программный комплекс «Жители района» включает в себя программы «Учет населения на основании данных паспортно-визовой службы УВД района» («Учет Населения»), «Ведение списков избирателей» («Списки Избирателей»), программное обеспечение «Жилищный фонд района», программные комплексы ПЖРЭТ-3 и ЗАГС.

Он предназначен для ведения реестра жителей района и, как следствие, для решения всех задач связанных с обработкой списков жителей. В частности, для подготовки списков избирателей при проведении референдумов или выборов.

Основания для разработки

Основанием для разработки являются проект «Информационное пространство района» утвержденный главой администрации 21 октября 1999 года», решение красноярского городского Совета от 15.05.2001г. №3-27 «Об основных направлениях социально-экономического развития г.Красноярска на период до 2005 года.

Назначения разработки

Программный комплекс предназначен для получения достоверных данных о жителях района администрацией Свердловского района, УВД района, ПЖРЭТ-3. Программа «Учет Населения», предназначенная для ведения реестра жителей района, его корректировки и получения оперативной информации выполняются УВД района. Подготовка данных для редактирования записей реестра жителей района производится отделом ЗАГС района. Работа с реестром, в том числе получение из него списков избирателей, ведение базы данных «Жилищный фонд района» проводится администрацией района. Обмен данными по регистрации местожительства осуществляется между УВД района и ПЖРЭТ-3.

Требования к программному изделию

Требования к функциональным характеристикам

Программа «Учет Населения» должна выполнять следующие функции:

- ведение реестра жителей района;
- регистрация административных правонарушений;
- регистрация по месту пребывания
- печать паспортов;
- выполнение оперативных запросов;
- передача данных программе «Списки Избирателей»;
- экспортирование данных в информационные системы администрации района;
- обмен данными по регистрации местожительства с программным обеспечением ПЖРЭТ-3;
- обмен данными по регистрации новорожденных и умерших с информационной системой

ЗАГС;

- прием данных для корректировки записей «Жилищный фонд района».

Программа Списки Избирателей должна выполнять следующие функции:

- создание и корректировка форм списков;
- выбор данных по участкам;
- создание файлов печати формата ТХТ;
- печать списков.

Программное обеспечение «Жилищный фонд района» должно обеспечивать учет жилых строений района и передавать данные для корректировки записей в РУВД, ПЖРЭТ-3 и ЗАГС.

Программный комплекс ПЖРЭТ-3 должен, в частности, выполнять следующие функции:

- прием данных для корректировки записей «Жилищный фонд района»;
- обмен данными по регистрации местожительства с программой «Учет населения».

Программный комплекс ЗАГС должен, в частности, выполнять следующие функции:

- прием данных для корректировки записей «Жилищный фонд района»;
- передача программе «Учет населения» данных о новорожденных и умерших для корректировки записей реестра жителей района.

Требования к надежности

База данных «Реестр жителей района», программы «Учет Населения», должна храниться на сервере в двух экземплярах. Должны быть предприняты и другие меры необходимые для сохранения базы данных. Аппаратное обеспечение сервера при ситуации наличие – отсутствие – наличие электропитания должно автоматически восстанавливает свою работоспособность. Восстановление данных на сервере должно производиться в течение четырех часов.

Условия эксплуатации

Программно-аппаратный комплекс «Учет Населения» состоит из АРМа ввода данных, АРМа обработки данных, поисковых АРМов.

АРМ ввода данных предназначен для выполнения следующих функций:

- ведение реестра жителей района;
- передача данных программе «Списки Избирателей»;
- экспортирование данных в информационные системы администрации района;
- обмен данными регистрации местожительства с программным обеспечением ПЖРЭТ 3;
- обмен данными по регистрации новорожденных и умерших с информационной системой ЗАГС;
- прием данных для корректировки записей «Жилищный фонд района».

Пользователем АРМа является сотрудник администрации, находящийся в штате отдела информационного обеспечения.

АРМ обработки данных предназначен для выполнения следующих задач:

- регистрация административных правонарушений;
- регистрация по месту пребывания;
- печать паспортов.

Пользователем АРМа является работник паспортно-визовой службы района.

Поисковые АРМы позволяют находить и распечатывать информацию из реестра жителей района, необходимую для работы УВД района. Местонахождение данных АРМов и список их пользователей определяется руководством УВД района.

Программно-аппаратный комплекс «Списки Избирателей» базируется на АРМе ГАС «Выборы». Пользователем АРМа является работник отдела информационного обеспечения администрации района.

Программное обеспечение «Жилищный фонд района», программные комплексы ПЖРЭТ-3 и ЗАГС функционируют и обслуживаются в соответствии с требованиями к ним.

Требования к составу и параметрам технических средств

Минимальными требованиями аппаратного обеспечения является наличие сервера базы данных «Реестр жителей района» и рабочей станции.

В качестве сервера необходимо использовать компьютер, обеспечивающий сохранность данных. Минимальная его конфигурация:

- системный блок – ATX Midi 250W/i815/PIII-733EB/RAM 128/FDD 3,5"/HDD 10Gb + 2x20Gb/CD/4 AGP;
- монитор – SM 55E 15";
- клавиатура;
- «мышь»;
- система бесперебойного питания – UPC 620 Smart.

Сервер должен обеспечивать сетевое подключение четырех рабочих станций.

В качестве рабочей станции можно использовать компьютер:

- системный блок – AT Mini 200W/i LX/Cel-366/RAM 32/FDD 3,5"/HDD 6,4Gb/CD/4 AGP
- монитор – VS 651 15";
- клавиатура;
- «мышь».

Стоимость аппаратных средств составляет 36 250 рублей и 14 000 рублей соответственно. Всего 50 250 рублей.

Требования к информационной и программной совместимости

Сервер функционирует под управлением Novell NetWare. На нем находится только база данных программы Учет Населения и утилиты восстановления программно-информационного комплекса.

АРМ ввода данных функционирует под управлением ОС WINDOWS-XX. и решает только те задачи, которые описаны в требованиях.

АРМ обработки данных функционирует под управлением ОС WINDOWS-XX. Кроме задач описанных в требованиях, на нем выполняются задачи Microsoft Office.

Поисковые АРМы имеют доступ по чтению к реестру жителей района.

АРМ печати списков избирателей функционирует под управлением ОС WINDOWS-XX. Кроме функций описанных в требованиях, на нем выполняются задачи ГАС «Выборы».

Программное обеспечение «Жилищный фонд района», программные комплексы ПЖРЭТ-3 и ЗАГС функционируют согласно к требованиям к ним.

Требования к программной документации

Должны быть выпущены документы «Руководство пользователя» для АРМов ввода данных, обработки данных, поискового АРМа, АРМа печати списков избирателей. Также должен быть выпущен документ, описывающий протоколы обмена между АРМами и между комплексами.

Стадии и этапы разработки

Стадии, этапы и задачи приведены в приложении №1.

Порядок контроля и приемки

Порядок контроля и приемки осуществляется в соответствии с документом «Программа и методика испытаний».

ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫЙ КОМПЛЕКС**«ЖИТЕЛИ РАЙОНА»**

Пояснительная записка

Введение

Проект «Жители района» предполагает создание единого, информационно увязанного аппаратно-программного комплекса учета населения района. Комплекс включает в себя программы:

- Учета деятельности отдела ЗАГС администрации района.
- Учета регистрации жителей района в паспортной службе ПЖРЭТ-3.
- Учета движения населения в паспортно-визовой службе УВД района.
- Формирование списков избирателей.
- Учета жилого фонда и списков граждан, нуждающихся в жилье, в жилищном отделе администрации района.
- Учета работы административной комиссии администрации района.

Проект предполагает создание в районе телекоммуникационной сети передачи данных.

На первых этапах развития возможна передача данных на магнитных и даже твердых носителях, в дальнейшем, для сокращения трудоемкости обработки данных, безусловное использование телефонных каналов связи.

Узловой точкой проекта является комплекс про грамм учета населения в паспортно-визовой службе УВД района, который агрегирует всю информацию о миграции населения, создает базу данных «Реестр жителей района» и формирует необходимые отчетные документы о работе ПВС.

Состав и структура данных обмена, описанные ниже, более детально будут проработаны и согласованы с администрацией района в ходе рабочего проектирования.

Информационное обеспечение**Описание информации представляемой отделом ЗАГС**

Комплекс программ учета деятельности отдела ЗАГС должен формировать данные:

- О зарегистрированных рождениях. Необходимая информация: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, родители (хотя бы один), их место жительства.
- О зарегистрированных смертях. Необходимая информация: фамилия, имя, отчество, дата рождения, предыдущее место жительства, место рождения и смерти, пол.

Описание информации представляемой отделом ПЖРЭТ-3

Комплекс программ учета деятельности ПЖРЭТ-3 должен формировать данные:

- О миграции населения в соответствии с данными листов прибытия, убытия граждан.
- О приватизации жилого фонда района. Необходимая информация: адрес приватизированного жилья, список собственников, ...

Описание информации формируемой и представляемой отделом ПВС

Комплекс программ учета движения населения и регистрации административных нарушений паспортного режима (Учет Населения) должен формировать данные:

- В ПВС района силами работников администрации района и технике принадлежащей районной администрации на основании данных листов прибытия, убытия, полученных от ПЖРЭТ-3, информации о регистрации рождений и смертей, полученных от отдела ЗАГС, оперативно ведется база данных «Реестр жителей района». База данных по согласованному регламенту предоставляется администрации района в полном объеме.
- Данные о движении населения частного сектора обрабатываются с бумажных носителей информации.
- Силами работников ПВС накапливается информация об административных нарушениях паспортно-визового режима.
- Комплекс программ учета работы ПВС формирует необходимые, в соответствии с инструкцией о регистрации граждан, отчеты и справки деятельности ПВС.

Описание информации используемой оперативными службами РУВД

Накопленная комплексом программ учета работы ПВС база данных служит для оперативных работников УВД района источником информации для формирования запросов о месте регистрации (текущей и предыдущей) интересующих оперативные службы граждан.

Описание информации представляемой для общего отдела

Полученная от ПВС база данных «Реестр жителей района» для общего отдела администрации является первоосновой для:

- Формирования списков избирателей.
- Формирования отчета в Центризбирком о числе избирателей по состоянию на регламентированные даты.
- Формирования границ избирательных участков.
- Оперативной информации о месте проживания интересующих граждан.

Описание информации представляемой для жилищного отдела

Полученная от ПВС база данных «Реестр жителей района» и информация ПЖРЭТ -3 о приватизированном жилом фонде являются для жилищного отдела администрации первоосновой для:

- Полноты учета очередников на получение муниципального жилья, числа и состава граждан, зарегистрированных по интересующим адресам.
- Учета освободившегося жилого фонда.
- Программа учета жилого фонда и формирования очереди на получение муниципального жилья должна, в соответствии с существующими нормативными актами, формировать списки очередников.

Описание информации представляемой ДЛЯ юридического отдела

Комплекс программ учета деятельности административной комиссии администрации района предполагает повысить эффективность ее работы за счет:

- Более тщательного учета нарушений, автоматизированного формирования необходимых документов деятельности комиссии.
- Ужесточения контроля за сроками оплаты штрафов.
- Автоматизированного формирования отчетов о деятельности комиссии, в том числе данных об административных нарушениях, зарегистрированных в ПВС.

Программное обеспечение

Программное обеспечение включает в себя программы «Учет населения на основании данных паспортно-визовой службы УВД района» («Учет Населения»), «Ведение списков избирателей» («Списки Избирателей»), «Жилищный фонд района», программные комплексы ПЖРЭТ-3 и ЗАГС, а также интерфейсы передачи данных между компонентами программного обеспечения.

Аппаратное обеспечение

Аппаратное обеспечение состоит из сервера базы данных и рабочей станции. В качестве сервера предлагается использовать компьютер, обеспечивающий сохранность данных следующей конфигурации:

- системный блок - ATX Midi 250W/i815/PIII-733EB/RAM 128/FDD 3,5"/HDD 10Gb + 2x20Gb/CD/4 AGP;
- монитор - SM 55E 15";
- клавиатура;
- «мышь»;
- система бесперебойного питания - UPC 620 Smart.

Сервер должен обеспечивать сетевое подключение четырех рабочих станций.

В качестве рабочей станции предлагается компьютер:

- системный блок - AT Mini 200W/i LX/Cel-366/RAM 32/FDD 3,5"/HDD 6,4Gb/CD/4AGP;
- монитор - VS 651 15";
- клавиатура;
- «мышь».

Стоимость аппаратных средств составляет 36 250 рублей и 14 000 рублей соответственно. Всего 50 250 рублей.

Кадровое обеспечение

Администратором базы данных «Реестр жителей района» является сотрудник отдела информационного обеспечения администрации района, специалист II категории. Автоматизированное рабочее место администратора находится на площадях ПВС.



О механизме реализации исполнения Положения в городе Красноярске

Букарин Александр Викторович

заместитель Главы города по правовым вопросам

Уважаемые коллеги!

Я очень коротко охарактеризую последние правовые акты, которые изданы в городе Красноярске, в т.ч. постановление Главы города от 03.04.2006 № 206 «Об организации учета избирателей, участников референдума на территории города Красноярска».

В администрациях районов в г. Красноярске сегодня ответственность за организацию учета избирателей, участников референдума в городе Красноярске несут главы администраций районов. Теперь со всеми изменениями, вносимыми в нормативные акты, есть основания, чтобы на них возложить такую ответственность, чтобы они регулировали данный процесс, а не являлись слушателями окончания этого процесса. Так же как и Глава города сегодня имеет больше шансов на то, чтобы знать, владеть ситуацией, которая сейчас развивается, а не только ставить последнюю подпись в том серьезном документе, который уходит в Краевую избирательную комиссию.

Что касается наших взаимоотношений с субъектами, со всеми теми, кто осуществляет учет населения в соответствии с Положением о государственной системе регистрации, здесь серьезных новаций нет, тем кто работал ранее и знал свою часть работы, они ее будут осуществлять. Мы не можем диктовать сегодня остальным субъектам этого процесса как и что делать. Несмотря, что есть проблемы в этом вопросе у всех, мы в очень мягкой форме предложили органам и учреждениям, осуществляющим учет населения в соответствии с Положением, представлять сведения в администрации районов в г. Красноярске по месту нахождения. Сегодня как работали администрации районов в этом направлении, так и работают и необходимо всем субъектам их не игнорировать и представлять соответствующие данные.

На основании пункта постановления командирам воинских частей, которые дислоцированы на территории города Красноярска, необходимо определиться со своими потоками военнослужащих, которые проживают на территории воинских частей. Они обязаны представлять по форме и в сроки (1 января и 1 июля каждого года), установленные Положением, соответствующие сведения. Управление информатизации и связи будет нести прямую ответственность за взаимодействие с администрациями районов, со всеми субъектами процесса, поставляющими соответствующие сведения.

Выводы: Федеральное законодательство совершенствуется, Центральная избирательная комиссия и в целом вся вертикаль избирательных комиссий сегодня ведет соответствующую работу, выводы делаются. Все эти совершенствования, которые касаются регламентных процедур, накладывают на всех повышенные требования. Надзорным органам в виде прокуратуры знать какова ситуация, посмотреть в динамике и все оценить будет очень легко. Что касается корреспондирующих правовых актов, которые регулируют деятельность ведомств федерального, краевого и иного уровня и деятельность органов местного самоуправления, вот здесь корреспонденции маловато и с точки зрения изменений тех

правовых актов, которые регулируют эту деятельность. Самое главное нет ресурсов, нет сопровождения финансового.

Залог нашего успеха - ежедневная кропотливая работа, движение навстречу друг другу, а не заниматься претензионной работой. Наша задача – каждому на своем месте делать свое дело, тогда понимание будет и у прокуратуры и у судов. Состоялись индивидуальные разговоры с председателями судов и они обещают помимо того, чтобы судить правильно или неправильно применяется избирательный закон, они еще будут выполнять функцию – дееспособен или не дееспособен избиратель.